



## Al Comune di RAPAGNANO (FM)

# MODULO DI ISCRIZIONE DOPO SCUOLA Scuola dell'Infanzia

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nata/o a \_\_\_\_\_ (Stato \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

genitore o esercente la responsabilità genitoriale di:

Cognome e nome \_\_\_\_\_

CHARTER

l’iscrizione alle attività del “DOPO SCUOLA” del/la proprio/a figlio/a, per le seguenti settimane:

- dal 19 settembre al 23 settembre: **SETTIMANA GRATUITA**
- dal 26 settembre al 01 ottobre
- dal 03 ottobre al 07 ottobre
- dal 10 ottobre al 14 ottobre
- dal 17 ottobre al 21 ottobre
- dal 24 ottobre al 28 ottobre

## DICHIARA:

- di essere a conoscenza:
    - delle misure di contenimento del contagio da Covid-19 vigenti;
    - che il proprio/a figlio/a non potrà partecipare al “dopo scuola” in caso di presenza di

- febbre e/o sintomi respiratori e/o gastrointestinali, nonché in caso di positività al Covid-19;
- che in caso di insorgenza di febbre o altra sintomatologia, gli educatori provvederanno a contattare immediatamente un genitore o esercente responsabilità genitoriale;
  - che non è prevista alcuna forma di rimborso per i giorni di assenza; la presenza anche ad un solo giorno del turno scelto comporta il mancato rimborso della quota di partecipazione;
  - che l'assistenza ai ragazzi sarà garantita al momento dell'ingresso fino all'uscita dagli educatori incaricati dal Comune;
  - che all'uscita i minori verranno dati in consegna direttamente ai genitori, esercenti responsabilità genitoriale o ad altri maggiorenni delegati per iscritto dai genitori stessi e muniti di documento di identità;
  - che l'iscrizione si considera effettiva al momento del pagamento;

**DICHIARA**, inoltre, sotto la propria responsabilità, ai sensi del d.p.r. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste, **che il suddetto minore** risulta essere in stato di buona salute; che quanto sopra corrisponde al vero e solleva il Comune di Rapagnano da responsabilità derivanti da problematiche di salute conosciute, ma non dichiarate nel presente modulo.

**ESONERA**

il Comune di Rapagnano da ogni responsabilità per lo smarrimento di oggetti o indumenti;

**AUTORIZZA**

l'utilizzo di macchine fotografiche e/o telecamere nell'ambito dei progetti e delle attività svolte e l'eventuale pubblicazione nei canali social dell'Ente.

**Costo:** € 25,00 a settimana per ciascun figlio.

Pagamento da effettuare mediante:

- Bollettino su Conto corrente postale n. 13892633
- Bonifico bancario - IBAN: IT21F0615069680T20190100297
- piattaforma pagoPA sul sito: <http://mpay.regione.marche.it>

Il presente documento, debitamente sottoscritto, deve essere consegnato entro il lunedì antecedente la settimana di partecipazione:

- e-mail: [info@comune.rapagnano.fm.it](mailto:info@comune.rapagnano.fm.it)
- pec: [comune.rapagnano@pec.it](mailto:comune.rapagnano@pec.it)
- presso gli Uffici Comunali.

**Documenti da allegare alla presente domanda:**

1. Documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore
2. Modulo di tesseramento UISP
3. Ricevuta di pagamento.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.  
(Luogo) (Data)

Firma del genitore

## **INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue: Titolare Trattamento Comune di Rapagnano, Piazza Siccone n. 3 (Sede temporanea Viale Europa, 23). Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: info@comune.rapagnano.fm.it. Incaricati: sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti del Comune di Rapagnano. Finalità: I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di organizzare il "Dopo scuola" e adempire agli obblighi di monitoraggio e rendicontazione degli interventi effettuati. Modalità: Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano la raccolta, la registrazione, l'elaborazione, la comunicazione, nei limiti in cui strettamente necessario alle finalità del trattamento. Ambito comunicazione: I dati verranno utilizzati dal Comune di Rapagnano. La tipologia dei dati e le operazioni eseguibili avvengono in conformità a quanto stabilito nella legge. In particolare i dati possono essere comunicati alla Regione Marche ed eventualmente all'Agenzia delle Entrate, alla Guardia di Finanza o altri Enti pubblici autorizzati al trattamento, per le stesse finalità sopra indicate. Natura conferimento dati: Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter organizzare il "Dopo scuola". Diritti: L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, nonché di cancellazione dei dati o trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge.

Firma del genitore

---

Per informazioni:  
tel. 0734 510404 int. 4.